

Приложение 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения, а также выдача соответствующих решений о согласовании или об отказе в согласовании»

Входные формы документов (заявления), используемые при предоставлении муниципальной услуги

Заместителю главы администрации города Ставрополя, руководителю комитета градостроительства администрации города Ставрополя

Заявление о переустройстве и (или) перепланировке нежилого помещения в многоквартирном доме.

Полное наименование физического или юридического лица:

ОГРН _____ ИНН _____

Прошу разрешить _____
(указать вид муниципальной услуги)

расположенного по адресу: г. Ставрополь, _____

принадлежащего на основании _____
(указать вид права, на котором принадлежат помещения)

1. Срок производства ремонтно-строительных работ с _____

2. Режим производства ремонтно-строительных работ с _____

3. Обязуюсь:

Осуществить ремонтно-строительные работы в соответствии с проектом;
Обеспечить свободный доступ к месту проведения ремонтно-строительных работ должностных лиц органа местного самоуправления

(дата)

(подпись)